



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ταχ. Διεύθ.: Κολιάτσου 32
 Τ. Κ.: 20131 Κόρινθος
 Τηλ. : 2741361031-081

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Κορινθίων,

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 59 παρ. 2 του ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν.4305/2014 όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 26 του ν. 4440/2016.
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορινθίων (ΦΕΚ 499/Β'/28.02.2014) όπως τροποποιήθηκε (ΦΕΚ 403/τ.Β'/13.02.2019) και ισχύει.
6. Την αριθμ. πρωτ. 5248/23-01-2024 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κορινθίων.
7. Την ανάγκη πλήρωσης μίας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου Κορινθίων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων σε εκπαιδευτικά θέματα.
8. Την ανάγκη πλήρωσης μίας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου Κορινθίων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων σε διοικητικά θέματα και ειδικότερα σε θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των Υπηρεσιών καθώς και των συλλογικών οργάνων του Δήμου.
9. Την ανάγκη πλήρωσης μίας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου Κορινθίων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων σε διοικητικά και οικονομικά θέματα.
10. Την ανάγκη πλήρωσης μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου Κορινθίων, κατηγορίας ΔΕ για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων σε θέματα τοπικής αυτοδιοίκησης και υποστήριξης των συλλογικών οργάνων του Δήμου.

Γνωστοποιεί

ότι προτίθεται να προβεί στην πρόσληψη τριών (3) Ειδικών Συμβούλων Δημάρχου και ενός (1) Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 163 του ν. 3584/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και συγκεκριμένα:

- ενός (1) Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου Κορινθίων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων σε εκπαιδευτικά θέματα,

Διανομή μέσω 'ΤΡΙΑΔ' με UID: 65b23cd2ad3e76a8cf0bccef στις 26/01/24 10:52

- ενός (1) Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου Κορινθίων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων σε διοικητικά θέματα και ειδικότερα σε θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των Υπηρεσιών καθώς και των συλλογικών οργάνων του Δήμου,
- ενός (1) Ειδικού Συμβούλου Δημάρχου Κορινθίων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων σε διοικητικά και οικονομικά θέματα και
- ενός (1) Ειδικού Συνεργάτη Δημάρχου Κορινθίων, κατηγορίας ΔΕ για την επικουρία του και την παροχή συμβουλών και εξειδικευμένων απόψεων σε θέματα τοπικής αυτοδιοίκησης και υποστήριξης των συλλογικών οργάνων του Δήμου.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να κατέχουν τα γενικά και τυπικά προσόντα διορισμού καθώς και ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ως εξής:

Α) Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν.3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17), ήτοι:

1. Να έχουν την ελληνική ιθαγένεια ή την ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
2. Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21ο έτος).
3. Να έχουν υγεία και φυσική καταλληλότητα.
4. Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (για τους άνδρες).
5. Να μην έχουν ποινική καταδίκη, να μην τελούν υπό στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση.
6. Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημοσίου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου.

Β) Να κατέχουν πτυχίο ή δίπλωμα Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής συναφές με την εκάστοτε προς πλήρωση θέση Ειδικού Συμβούλου.

Να κατέχουν απολυτήριο τίτλο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής για την πλήρωση της θέσης του Ειδικού Συνεργάτη.

Γ) Να έχουν ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που αποδεικνύεται με αξιόλογη επιστημονική ενασχόληση ή αξιόλογη επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με τα αντικείμενα απασχόλησης.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να υποβάλλουν με την αίτησή τους (χορηγείται υπόδειγμα από την υπηρεσία), τα εξής:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.
3. Φωτοαντίγραφο τίτλου σπουδών.
4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού των άρθρων 11 έως και 17 του Ν. 3584/2007. Τα σχετικά δικαιολογητικά θα κατατεθούν μόνο κατά την πρόσληψη.
5. Για την ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης οι ενδιαφερόμενοι/ες θα πρέπει να προσκομίσουν:

Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνονται το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και ο εργοδότης (στην περίπτωση των μισθωτών) **και**

βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα ή βεβαίωση επίσημου επαγγελματικού ή άλλου φορέα που να αποδεικνύει αξιολογη επιστημονική ενασχόληση ή αξιολογη επαγγελματική απασχόληση ή εξειδικευμένη γνώση ή σημαντική εμπειρία, ανάλογη με τα αντικείμενα απασχόλησης.

Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Η πλήρωση της θέσης του Ειδικού Συνεργάτη θα διενεργηθεί ύστερα από δημόσια γνωστοποίηση δια του τύπου, με απόφαση Δημάρχου που θα δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ο οποίος και θα προσλάβει το πρόσωπο που, κατά την κρίση του, είναι κατάλληλο (παρ. 4 του άρθρου 163 του ν. 3584/2007). Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τον/την προσλαμβανόμενο/η ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Ο/Η Ειδικός Συνεργάτης δεν παρεμβάλλεται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε η θέση του/της έχει αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκειται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του οικείου Δημάρχου για την επικουρία του οποίου έχει προσληφθεί. Δεν ασκεί αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής και παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου, για τον οποίο έχει οριστεί να εξυπηρετεί.

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να υποβληθούν είτε να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών που άρχεται από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας στον ημερήσιο τύπο, στην ακόλουθη διεύθυνση: **Δήμος Κορινθίων, Κολιάτσου 32, Κόρινθος, ΤΚ 20131**, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (υπόψη Τμήματος Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων, τηλ. επικοινωνίας 2741361031, 2741361081).

Η παρούσα θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος Κορίνθου, στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του Δήμου και θα δημοσιευθεί σε μια ημερήσια εφημερίδα της έδρας του Νομού.

Ενημέρωση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων

Α) Υπεύθυνος Επεξεργασίας είναι ο Δήμος Κορινθίων (Κολιάτσου 32, Κόρινθος, Τ.Κ. 201 31, τηλέφωνο: 27413-61000, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: mail@korinthos.gr). Β) Email επικοινωνίας Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO): dpo@korinthos.gr . Γ) Σκοπός της επεξεργασίας των δεδομένων σας είναι η εξέταση της αίτησης πρόσληψής σας και των δικαιολογητικών που προσκομίζετε. Δ) Νομική βάση της επεξεργασίας των δεδομένων σας είναι το άρθρο 6 παρ. 1 στοιχ. β' («απλά» δεδομένα: προσυμβατικό στάδιο) και άρθρο 9 παρ. 2 στοιχ. β' (ειδικές κατηγορίες δεδομένων: υποχρεώσεις εκ του εργατικού δικαίου) του Κανονισμού 2016/679/ΕΕ. Ε) Ο Δήμος Κορινθίων δεν θα διαβιβάσει τα δεδομένα σας σε τρίτους για οποιονδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη ενημέρωσή σας με την επιφύλαξη τυχόν έννομης υποχρέωσής του. Λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα προστασίας των δεδομένων και μετά το πέρας του χρόνου τήρησής τους καταστρέφονται με ασφαλή τρόπο. ΣΤ) Τα δεδομένα σας θα διατηρηθούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 480/1985. Ζ) Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 13 επ. του Γενικού Κανονισμού περί Προστασίας Δεδομένων 679/2016/ΕΕ, έχετε καταρχάς τα ακόλουθα δικαιώματα ως προς τα προσωπικά δεδομένα που τηρεί ο Δήμος μας για εσάς: δικαίωμα ενημέρωσης, δικαίωμα πρόσβασης, δικαίωμα διόρθωσης, δικαίωμα διαγραφής, δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, δικαίωμα φορητότητας και δικαίωμα υποβολής

καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (www.dpa.gr).
Μπορείτε να ασκήσετε τα δικαιώματά σας στέλνοντας e-mail στη διεύθυνση mail@korinthos.gr
ή επιστολή στην ταχυδρομική μας διεύθυνση (Κολιάτσου 32, Κόρινθος, Τ.Κ. 201 31) ή
καταθέτοντάς μας οι ίδιοι το αίτημα αυτοπροσώπως συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα, στο Δήμο
μας. Έχετε τη δυνατότητα να επικοινωνήσετε και με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων
(DPO) του Δήμου στέλνοντας e-mail στη διεύθυνση dpo@korinthos.gr.

Ο Δήμαρχος

Νικόλαος Δ. Σταυρέλης