



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
Λ.ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 1 20131 ΚΟΡΙΝΘΟΣ  
ΤΗΛ: 2741362846 - 2741362806  
e-mail: [emporio@korinthos.gr](mailto:emporio@korinthos.gr)

**ΑΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΕΜΠΟΡΙΑΣ, ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΩΛΗΣΗΣ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ  
(ιματισμού, ένδυσης και υπόδησης )**

**A. ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

1. Υπ'Αριθμ.Υ1γ/Γ.Π./36831/16-12-2014 Υγειονομικής Διάταξη (ΦΕΚ Β' 3373).
2. Το άρθρο 285 "Ενημερότητα οφειλών" του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114/08.06.2006 τεύχος Α' ) Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας.
3. Αριθμ. Οικ. 61167/07 (ΦΕΚ 2438 Β/28-12-2007) Καθορισμός ύψους παραβόλου έκδοσης και αντικατάστασης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

**B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. **Αίτηση** λειτουργίας επιχείρησης εμπορίας, ενοικίασης και πώλησης μεταχειρισμένων ειδών ιματισμού, ένδυσης και υπόδησης της οποίας δεν απαιτείται προηγούμενη **χορήγηση προέγκρισης**.
2. **Φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας** ή άλλου εγγράφου από τα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 3 του Ν. 2690/1999, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του με το άρθρο 25 του Ν. 3731/2008 (σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής, διαβατήριο, άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων) και εάν ο αιτών είναι αλλοδαπός – πολίτης κράτους μη μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, φωτοαντίγραφο ισχύουσας άδειας διαμονής που του επιτρέπει την άσκηση ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας. Αν ο ενδιαφερόμενος είναι ομογενής υποβάλλει ειδική ταυτότητα ομογενούς ή προξενική θεώρηση για επαναπατρισμό.  
**Στην περίπτωση όπου αίτηση υποβάλλει εταιρεία, κατατίθεται:**
  - i) Αντίγραφο του ισχύοντος και καταχωρημένου στο Μητρώο καταστατικού της εταιρείας θεωρημένο από την αρμόδια για την τήρηση του Μητρώου αυτής Αρχή
  - ii) Πιστοποιητικό της αρμόδιας για την τήρηση του Μητρώου διοικητικής ή δικαστικής αρχής περί τροποποιήσεων καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας.
3. **Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 που θα δηλώνει,**
  - i) Τη δραστηριότητα της επιχείρησης
  - ii) Τη διεύθυνση λειτουργίας της επιχείρησης
  - iii) Τον υγειονομικώς και αγορανομικώς υπεύθυνο οριζόμενο από τον εκπρόσωπο της εταιρείας.
  - iv) Ότι όλα τα διατιθέμενα είδη συνοδεύονται από αποδεικτικό καθαρισμού ή και απολύμανσης από νόμιμα υφιστάμενες επιχειρήσεις ή ανάλογο αποδεικτικό από τη χώρα εισαγωγής επίσημα μεταφρασμένο.
4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 αποδοχής από τον υγειονομικώς και αγορανομικώς ορισθέντα.
5. Βεβαίωση της οικίας ΔΟΥ περί υποβολής έναρξης δραστηριότητας (ΚΑΔ).
6. **Δημοτική Ενημερότητα** :Προϋπόθεση για τη χορήγηση οποιασδήποτε μορφής αδειών από δήμους, είναι η μη ύπαρξη, εις βάρους του ενδιαφερομένου, βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς αυτούς, με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκκρεμοδικίας και του διακανονισμού καταβολής αυτών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.
7. **Παράβολο:** για να πληρώσει το παράβολο όπως προβλέπεται Αριθμ. Οικ. 61167/07 (ΦΕΚ 2438 Β/28-12-2007) ήτοι: 185 ευρώ για πόλεις άνω των 5000 κατοίκους και 75 ευρώ στις υπόλοιπες πόλεις και καταβάλλεται στο Ταμείο του Δήμου Κορινθίων ή Κατάθεση Εθνική Τράπεζα:GR 34 0110 3790 0000 3795 4510 519 ή Τράπεζα Πειραιώς: GR 46 0172 5090 0055 0904 0040 283 με **Αιτιολογία «Παράβολο για Λειτουργία Επιχείρησης , ΑΦΜ/Επωνυμία Υπόχρεου και τη Διεύθυνση που αυτό αφορά».**

Σημειώνουμε ότι το Παράβολο και η Δημοτική Ενημερότητα παρέχονται και μέσω των e-Υπηρεσιών της **ιστοσελίδας του Δήμου [www.korinthos.gr](http://www.korinthos.gr)**

#### ΠΡΟΣΟΧΗ:

- Η επιχείρηση να λάβει υπόψη της το Παράρτημα της υπ'Αριθμ.Υ1γ/Γ.Π./36831 Υγειονομικής Διάταξης ΦΕΚ 3373/16-12-2014 σχετικά με τους Κινδύνους από μεταχειρισμένα είδη και Οδηγίες καθαρισμών αυτών και υποχρεούται με την έναρξη λειτουργίας της να τηρεί φάκελο αρχείων με τα αποδεικτικά καθαρισμού ή και απολύμανσης των προς πώληση ειδών, τα οποία είναι υποχρεωμένα να επιδεικνύει σε κάθε υγειονομικό έλεγχο.
- Τα καταστήματα εμπορίας, πώλησης ή και ενοικίασης μεταχειρισμένων ειδών καθώς και οι χώροι διανομής ρούχων "από δεύτερο χέρι", πρέπει να διαθέτουν αναρτημένες οδηγίες προς ενημέρωση του καταναλωτικού κοινού, ώστε να γίνεται επιπλέον επιμελής εξέταση και καθαρισμός των ειδών, από τον τελικό καταναλωτή/χρήστη, πριν την χρησιμοποίησή τους.

#### ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ ΟΤΙ:

- Οι **επιγραφές των καταστημάτων** γράφονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Επιτρέπεται επιπρόσθετη αναγραφή της επιγραφής σε άλλη γλώσσα με μικρότερα στοιχεία (αρθ. 6 Ν. 2946/2001).
- **Σχετικά με το ΚΑΠΝΙΣΜΑ** ισχύει ολική απαγόρευση σύμφωνα με τον νόμο 3868/2010 (ο οποίος τροποποιεί τους νόμους Ν.3730/2008 και 3370/2005) και την υπ. αριθμ. 104720/2010 Κοινή Υπουργική Απόφαση. Επιπλέον υπάρχει υποχρέωση εφοδιασμού με «Βιβλίο αναφοράς»
- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να είναι θεωρημένες για το **γνήσιο της υπογραφής**.
- Σε περίπτωση που δεν συντάσσεται εξουσιοδότηση στο έντυπο της αίτησης απαιτείται **προσκόμιση εξουσιοδότησης** με επικύρωση του γνησίου της υπογραφής από δημόσια υπηρεσία ή συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου.
- **Χωρίς άδεια λειτουργίας** δεν μπορεί να λειτουργήσει το κατάστημα.